

REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL COMUNAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Nr. 12/6

DECIZIE

din 09.12.2025

Cu privire la aprobarea bugetului
comunei Pașcani pentru anul 2026 în a doua lectură .

În temeiul art.: 14(2) lit. n); 19(4) și 22(1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 21 din Legea nr. 397/2003 cu privire la finanțele publice , Legea nr. 181 /2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale , Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative Hotărârea Guvernului nr. 1404 /2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice, în scopul exercitării sistematice a activităților și sarcinilor statutare ale autorităților administrației publice locale conform prevederilor legislației în vigoare, avizul comisiei de specialitate Buget Economie și Finanțe ,Consiliul comunal Pașcani,

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Pașcani pentru anul 2026 la venituri și cheltuieli în sumă de – 26000,0 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare a bugetului com. Pașcani pentru an. 2026 (anexa nr. 1,2,3);
 - 2.2. Cuantumul transferurilor alocate de la bugetul de stat bugetului comunei Pașcani în sumă de 11131,3 mii lei;
 - 2.3. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului local în mărime de 250 mii lei;
 - 2.4. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al comunei Pașcani și utilizarea mijloacelor acestui fond (anexa nr. 4)
 - 2.5. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate de instituțiile publice finanțate de la bugetul local (anexa nr. 5);
 - 2.6. Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local com. Pașcani pe anul 2026 (anexa 6);
 - 2.7. Efectivul-limită al statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul local (anexa nr. 7);

- 2.8. Parcursul-limită anual pentru autoturismele de serviciu a primăriei: Dacia Logan QRA 799-40000 km, autobus Mercedes - 45000 km. (norma-consumul de iarnă 20 l/100 km, consumul de vară 16 l/100km)
3. Se stabilesc ca prioritate, cheltuielile bugetare pentru remunerarea muncii, contribuțiile de asigurări sociale de stat, plata alimentației, medicamentelor, resurselor energetice, apă și canalizare.
4. Datoriile creditoare existente la 01 ianuarie 2026 ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul local, vor fi achitate de acestea din contul și în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea lor în anul 2026.
5. Se autorizează ordonatorul principal de credite de comun cu conducătorii de instituții, să efectueze în caz de necesitate modificări în devizele de cheltuieli aprobate pentru instituțiile subordonate în limita alocațiilor lunare prevăzute de buget.
6. Se interzice modificarea prin dispoziția primarului a Subprogramului Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciile comunale, Cod 0620, fără Proces Verbal de consultare a 2/3 din numărul consilierilor aleși.
7. Anexele 1 - 7 sunt parte integrală a prezentei decizii.
8. Responsabil pentru realizarea prezentei decizii se desemnează primarul comunei Pașcani.
9. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2026.

Total consilieri- 11; din ei prezenți - 9;

AU VOTAT : Pro -8: ; Contra -0; S-au abținut - 0; Nu au participat la vot - 1;

Președinte al ședinței

Secretar al Consiliului Comunal



LUPAȘCO Ilie

ȘMALENEA Mihaela



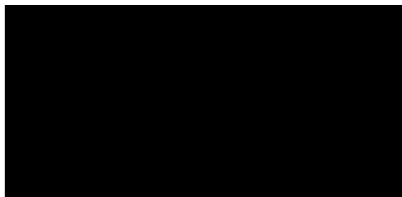
REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr.1
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local com.Paşcani

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	26000,00
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		11131,3
II. CHELTUIELI, total	2+3	25569,7
III.1. Cheltuieli	2	25569,7
II.2. Active nefinanciare	3	
III. Sold bugetar	1-(2+3)	
IV. Sursele de finanțare , total	4+5+9	
inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Sold mijloace bănești la începutul perioadei	561	
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	910	
	930	

Contabil șef



Primar

Ecaterina Moldovanu

Vasile Gîrbea





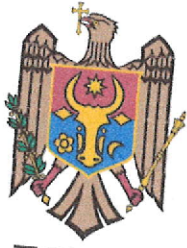
REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr.2
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

Sinteza veniturilor bugetului local com.Paşcani pe anul 2026

Denumire	Cod	Cod eco	Suma mii lei
3094 Primaria Pașcani - Actiuni generale			
Resurse, total			26000,00
Impozit pe venitul retinut din salariu		111110	12000
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat		111121	500
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare		111130	3
Impozitul funciar personae juridice		113161	125
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodariile țărănești (de fermier)		113171	45
Impozitul funciar pe terenurile cu alta destinație decât cea agricolă		113130	
Impozitul funciar încasat de la persoane fizice		113140	
Impozitul funciar pe pășuni și finețe		113150	
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice		113210	
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice		113220	100
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare		113230	35
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice cetățeni din		113240	30

valoarea estimata (de piață) a bunurilor imobiliare		
Impozit privat incasat în bugetul local de nivelul I	113313	
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	85
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	
Taxa de plasare a publicității	114414	2
Taxa de dispozitive publicitare	114415	5
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	200
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	2
Taxa p/u extragerea mineralelor	114612	100
Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivelul I	144113	0,2
Arenda terenurilor cu destinație agricolă incasată în bugetul local de nivelul I	141522	1200
Plata pentru certificatele de urbanism si autorizațiilor de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	4
Taxa pentru cazare	114421	
Alte venituri incasate în bugetele locale de nivel	145142	2
Incasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	430,5
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	2
Transferuri curente primite cu destinație speciala între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	9414,6
Transferuri curente primite cu destinație generala între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	926,3
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	790,3
Mijloace bănești din privatizarea , vânzarea terenurilor	371210	- 1



REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
 MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
 fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
 REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
 MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
 fax. +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr. 3

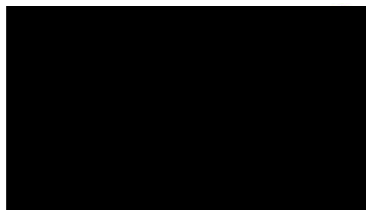
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

Resursele și cheltuielile bugetului local Primaria com Pașcani
conform clasificăției funcționale și pe programe pe anul 2026

Denumirea indicatorului/ instituția	Grupa principala	Subprogramul (PIP2)	Funcția (F1F3)	Activitatea (P3)	Total	inclusiv: din contul		
						resurse generale		Resurse colectate
						dintre care:		
						Transferuri	Veniturile	
						bugetului	bugetului	
Cheltuieli, în total					26000,00			
cheltuieli de personal, în total								
Servicii de stat cu destinație generală total:	1							
Exercitarea guvernării (Aparatul Primarului)		301	0111	5	4480		4480	
Gestionarea fondului de rezervă și de intervenție		802	0169	20	250		250	
Servicii în domeniul economiei total:	4							
Întreținerea și reparația drumurilor locale		6402	0451	395	926,40		926,40	
Gospodăria comunală total:	6							
Aprovizionarea cu apă		0630	0630	319	70		70	
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale		7502	0620	333	9340,39		9340,39	
Iluminarea stradală		7505	0640	335	150		150	

Cultura, arta, sport și activități pentru tineret total:	8							
Biblioteca		8502	820	231	215		215	
Căminul cultural				234	723		723	
Muzeu				232				
Măsuri sportive		8602	812	230				
Școala sportivă				238				
Învățământul total:	9						9845,2	9414,7
Educație timpurie	9	8802	911					
Grădinița Pașcani					3356,91	3233,31		123,6
Grădinița Porumbeni					6488,19	6181,39		306,8
Asigurarea și asistența socială total:	10							

Contabil șef



Ecaterina Moldovanu

Primar

Vasile Gîrbea





REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr.4
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

REGULAMENTUL
privind constituirea fondurilor de rezervă a primăriei com. Pașcani și utilizarea
mijloacelor acestora

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale.
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra autorităților reprezentative și deliberative și a autorităților executive din cadrul primăriei com. Pașcani.

II. Constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale, utilizarea și alocarea mijloacelor acestora

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul com. Pașcani și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și care țin de competența autorităților administrației publice locale.
4. Quantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;

d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile , însoțit de avizul asistentului social .

e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;

f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);

g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;

h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului com. Pașcani, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 litera a) din prezentul Regulament) autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a unității administrativ-teritoriale privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Primarul com. Pașcani examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (consiliul local) .

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), primarul com. Pașcani elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului com. Pașcani .

11. Consiliului com. Pașcani examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă ale autorităților administrației publice locale

12. Contabilitatea în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative respective și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.
13. Mijloacele fondurilor de rezervă a primăriei com. Pașcani prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul unității administrativ-teritoriale și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului comunei Pașcani.
16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei com. Pașcani.
17. Primarul com. Pașcani prezintă Consiliului com. Pașcani raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului unității administrativ-teritoriale sau la altă dată, la solicitarea autorității reprezentative și deliberative.
18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei com. Pașcani, conform situației la 31 decembrie.
19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei com. Pașcani și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului comunei Pașcani

Contabil șef
Primar



Ecaterina Moldovanu
Vasile GÎRBEA





REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr.5
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare
finanțate din bugetul local pe anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea instituției și tipurile de mijloace speciale	Unități de măsură	Costul serviciilor /lei/
1	2	3	4
	Administrația		
	Veniturile de la chiria/arenda terenurilor cu destinație Agricolă/neagricolă	ha	Dupa formula
	Veniturile de la chiria/locățiunea încăperilor	m2	Dupa formula
	Taxa pentru dispozitive publicitare	m2	600
	Taxa p-u parcare	m2	4.5
	Taxa p-u amenajarea teritoriului	1 angajat	200
1	Plata pentru emiterea autorizației de construire /desființare. 1. Persoane fizice: 1.1.Până la 100 m ² 1.2.Mai mul de 100 m ² 2. Persoane juridice 2.1.Până la 100 m ² 2.2.Mai mul de 100 m ²	1 1 1 1	500.00 1000.00 2000.00 4000.00
	Plata pentru emiterea certificatului de urbanism la proiectare sau a certificatului de urbanism informativ	1	300.00
	Certificat de edificare	1	1000.00

	Taxa pentru notificare	1	100.00
2	Instituțiile de învățământ preșcolar inclusiv		
	Veniturile de la prestarea serviciilor cu plată /alimentarea/	1/3 din taxa de baza La un copil pe zi	11,8lei(copil pina la 3 ani) 14,6 lei(copil 3-7 ani)

Contabil șef

Primar



Ecaterina Moldovanu

Vasile Gîrbea





REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830236, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

Anexa nr.6

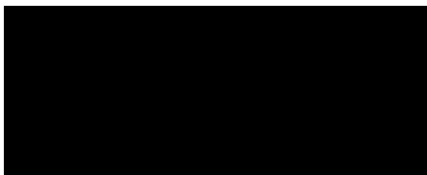
la decizia nr.12/6 din 09.12.2025,

**Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din
bugetul local com.Paşcani pe anul 2026**

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituției	Cod Grupa funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:		
			Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituții (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
1	2	3	4	5	6
	Primăria inclusiv:				
1	aparat -	0111		0,1	
5	Grădinița Îngeraș s.Paşcani	0911		123,6	
6	Grădinița Lăstăraș s.Porumbeni	0911		306,8	
	Total			430,5	

Contabil șef



Ecaterina Moldovanu

Primar

Vasile Gîrbea





REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL LOCAL PAȘCANI
MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md
REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT
LOCAL COUNCIL PASCANI
MD-4834, village Pașcani, district Criuleni, tel. +37324830236,
fax. +37324830238, e-mail: primpascani@gmail.com, web: www.pascani.md

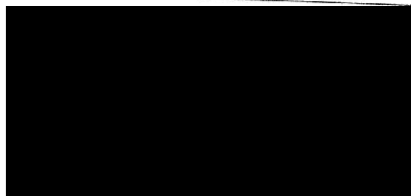
Anexa nr. 7

la decizia nr.12/6 din 09.12.2025

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local com.Paşcani
pe anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
1	2		
1	Primăria inclusiv: ,	3	4
	- aparat		
	Primarul – 1 .0	10712	5.0
	Fucționarii publici – 4,0		
	-contabilitate	10712	2.0
	- muncitorii(paznic-1.0, îngrijitor încăperi de producție și de serviciu -1.0 ,dactilograf-1.0,arhivar-1.0,electrician-1.0,șofer-1.0, specialist-1.0, specialist -1.0, specialist -1.0) .	10712	9.0
2	Grădinița Îngeraș s.Paşcani	05349	18,05
3	Grădinița Lăstăraș s.Porumbeni	05350	38,00
4	Biblioteca Pașcani	05352	1,25
5	Căminul cultural,tineret și sport	14779	4,5
Total			77,80

Contabil șef
Primar



Ecaterina Moldovanu
Vasile Gîrbea

