



REPUBLICA MOLDOVA, RAIONUL CRIULENI

**PRIMARUL SATULUI PAȘCANI**

MD-4834, satul Pașcani, raionul Criuleni, tel. +37324830236,  
fax. +37324830238, e-mail: [primpascani@gmail.com](mailto:primpascani@gmail.com), web: [www.pascani.md](http://www.pascani.md)

REPUBLIC OF MOLDOVA, CRIULENI DISTRICT

**THE MAYOR OF VILLAGE PASCANI**

MD-4834, village Pascani, district Criuleni, tel. +37324830236,  
fax. +37324830236, e-mail: [primpascani@gmail.com](mailto:primpascani@gmail.com), web: [www.pascani.md](http://www.pascani.md)

## DISPOZIȚIE

Nr.43/ P

din 22.07.2024

**Cu privire la acordarea concediului  
anual de odihnă dnei** [REDACTED]

În temeiul art.113 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, art. 29, art. 32 din Legea nr. 436 /2006 privind administrația publică locală, art.10, art.11 lit. (b) din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018 , Legea nr. 270 /2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Legea 100/2017 cu privire la actele normative,H.G. nr.1231/2018 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 270 /2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar,în temeiul cererii depuse a dnei [REDACTED]

### DISPUN:

- 1.Se acordă dnei [REDACTED], concediu anual de odihnă 10 zile calendaristice nefolosite pentru anul 2023 ,începând cu data de 22.07.2024 pînă la data de 31.07.2024 inclusiv, data începerii activității de muncă – 01.08.2024.
- 2.Contabilitatea va efectua calculul conform legislației în vigoare .
- 3.Pe perioada aflării în concediu de odihnă a [REDACTED] exercitarea atribuțiilor se delegă dnei Ojoga Violeta , educator.
- 4.Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-1 asum .
5. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Primar

[REDACTED]  
Vasile GÎRBEA

