



MD-4834 s. Pașcani, rl. Criuleni, tel. 0248-30-236, 0248-30-238

E-mail: [primpascani@gmail.com](mailto:primpascani@gmail.com), C/f 1007601009945

**DISPOZIȚIE**

Nr.98/P

din 02.12.2109

**Cu privire la delegarea la cursuri  
de dezvoltare profesională.**

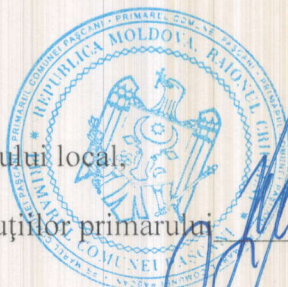
În temeiul art. 10 , art.11 lit. (b) din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018 , art.:29, art.32 din Legea nr. 436/2006 Privind administrația publică locală, art. 37 , art. 38 din Legea nr. 158/2008 Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Hotărârea Guvernului nr. 10 /2012 Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova , Hotărârea Guvernului nr. 121 din 27.02.2019 cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici în anul 2019, având în considerație circulara Academiei de Administrare Publică nr. 16-01/143 din 05.07.2019,

**DISPUN:**

- 1.Dna XXXXXXXX, se delegă la cursul de dezvoltare profesională la Academia de Administrație Publică din mun. Chișinău,cu tematica „Gestionarea resurselor umane ” care se va desfășura în perioada: 03-05 decembrie 2019.
- 2.Pe perioada aflării la cursuri de dezvoltare profesională a dnei xxxxxx exercitarea atribuțiilor se delegă dlui xxxxxxxxxx.
- 3.Prezenta dispoziție pentru îndeplinire se atribuie contabilității spre executare care va asigura acoperirea cheltuielilor conform legislației în vigoare .
4. Controlul mi-l asum.

Secretarul consiliului local

Suplinitor a atribuțiilor primarului



Rodica RĂILEANU