



MD-4834 s. Pașcani, rl. Criuleni, tel. 0248-30-236, 0248-30-238
E-mail: primpascani@gmail.com, C/f 1007601009945

DISPOZIȚIE

Nr. 88/P

din 15.11.2019

Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual dlui XXXX primar al comunei Pașcani.

În temeiul art.: 112 al Codului Muncii al R. Moldova adoptat prin Legea nr.154-XV din 28.03.2003, art. 32 , 34 alin. (3,4) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 „ Privind administrația publică locală”, art. 15 ale Legii nr. 199 din 16.07.2010 „Cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică”, Legii nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, conform Hotărârii Guvernului nr.1231 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar,

DISPUN:

- 1.Se acordă concediu de odihnă anual pentru perioada de muncă 01.07.2018 - 01.07.2019 dlui XXXXXX– primar al comunei Pașcani începînd cu data de 18.11.2019 pînă la data de 29.11.2019, data începerii activității 02.12.2019.
2. Pe perioada aflării în concediu a dlui XXXXXX – primar exercitarea atribuțiilor se delegă secretarului consiliului comunal Pașcani dna XXXXXX (cu excepția documentelor financiare, transferuri bancare, tranzacțiilor funciare).
3. Responsabil de autoturismul de serviciu a primăriei Dacia Logan QRA 799 cît și utilizarea/folosirea ei în necesitățile primăriei se atribuie dnei XXXXXX secretar .
- 4.Prezenta dispoziție pentru îndeplinire, se atribuie contabilității .

Primar



Am luat cunoștință cu conținutul dispoziției