



MD-4834 s. Pașcani, rl. Criuleni, tel. 0248-30-236, 0248-30-238  
E-mail: [primpascani@gmail.com](mailto:primpascani@gmail.com), C/f 1007601009945

**DISPOZIȚIE**

Nr. 2/ P

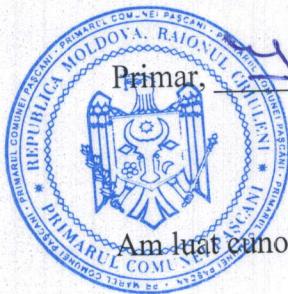
din 16.01.2019

**Cu privire la acordarea concediului  
anual de odihnă dnei**

În temeiul art.112 ,art.113 din Codul Muncii al Republicii Moldova Moldova nr. 154-  
XV din 28.03.2003, art. 29, art. 32 a Legii nr. 436 - XVI din 28.12.2006 privind administrația  
publică locală, legii nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul  
bugetar, în baza cererii depuse ( se anexează) a dnei \_\_\_\_\_ director – interimar al instituției  
preșcolare „ Lăstăraș,,

**DISPUN:**

- 1.Se acordă dnei \_\_\_\_\_ ,director – interimar al instituției preșcolare „ Lăstăraș,, concediu  
anual de odihnă pentru anul 2019 începînd cu data de 17.01.2019 pînă la data de 31.01.2019  
inclusiv, data începerii activității de muncă – 01.02.2019.
- 2.Pe perioada aflării în concediu a dnei \_\_\_\_\_ - exercitarea atribuțiilor de director  
interimar se delegă dna \_\_\_\_\_ , educator .
- 3.Contabilitatea va efectua calculul conform legislației în vigoare .
- 4.Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum .



Primar. Vasile GÎRBEA

Am luat cunoștință cu conținutul dispoziției \_\_\_\_\_